



**Regulamin oceny konkursu**  
**„Lider aktywizacji – Kreator zatrudnienia”**  
**Promocja wizerunku firmy jako instytucji społecznie odpowiedzialnej, angażującej**  
**się w przedsięwzięcia innowacyjne korzystne dla rynku pracy**  
**i sprzyjające rozwojowi regionu.**

Regulamin ustala zasady działania Kapituły konkursowej, w ramach projektu „Partnerstwo na rzecz Zatrudnienia. Aktywizacja-Motywacja-Praca” realizowanego przez **Dolnośląską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A.**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Kapituła konkursowa dalej zwana Kapitułą składać się będzie z min. 5 osób, tj.: Przewodniczącej/go, Wiceprzewodniczącej/go, Sekretarz/a (przedstawiciel Organizatora) oraz m.in. przedstawiciela organizacji pracodawców, Izby Gospodarczych i/lub agencji zatrudnienia.
2. Osoby powołane do pracy w Kapitułe posiadają kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie z zakresu przedsiębiorczości, umożliwiające właściwą ocenę Formularzy zgłoszeniowych.
3. Udział w pracach Kapituły jest nieodpłatny.
4. Posiedzenia Kapituły odbędą się w terminie od 01 do 15 lipca 2016 r.

**§ 2**

**Przewodnicząca/y Kapituły konkursowej**

1. Przewodnicząca/cym Kapituły nominuje Organizator konkursu.
2. Przewodnicząca/y Kapituły wyznaczy spośród członków Kapituły swojego Zastępcę tj. Wiceprzewodnicząca/ego.
3. Rolę Sekretarza sprawuje osoba reprezentująca Organizatora.
4. Przewodnicząca(-y)/Wiceprzewodnicząca/cy Kapituły jest odpowiedzialna/y za zapewnienie bezstronności i przejrzystości prac Kapituły.
5. Przewodnicząca/y sprawuje nadzór nad pracami Kapituły.

**§ 3**

**Zadania Kapituły konkursowej**

1. Kapituła jest odpowiedzialna za:
  - a) przeprowadzenie oceny Formularzy zgłoszeniowych;

- b) sporządzenie listy pracodawców biorących udział w konkursie, z podziałem na kategorie, uszeregowanych w kolejności malejącej od największej liczby uzyskanych punktów;
- c) sporządzenie protokołu z oceny Formularzy zgłoszeniowych, a następnie przekazanie protokołu Organizatorowi konkursu.

#### **§ 4**

##### **Zasady oceny Formularzy zgłoszeniowych**

1. Każdy Formularz zgłoszeniowy będzie mógł uzyskać maksymalnie **100 punktów**.
2. Kryteria oceny zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Ocena Formularza zgłoszeniowego zostanie dokonana przez członka Kapituły przy pomocy Karty oceny Formularza zgłoszeniowego, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Na podstawie dokonanej oceny Kapituła konkursowa przyzna nagrody w następujących kategoriach:
  - a) Mikro i małe przedsiębiorstwa (tj. zatrudniające poniżej 50 osób)
  - b) Średnie przedsiębiorstwa przemysłowo-produkcyjne (zatrudniające od 50 do 250 osób)
  - c) Średnie przedsiębiorstwa handlowo-usługowe (zatrudniające od 50 do 250 osób)
  - d) Duże przedsiębiorstwa przemysłowo-produkcyjne (zatrudniające powyżej 250 osób)
  - e) Duże przedsiębiorstwa handlowo-usługowe (zatrudniające powyżej 250 osób)
5. Kapituła może zdecydować o przyznaniu dodatkowych wyróżnień poza kategoriami wymienionymi w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.

#### **§ 5**

##### **WYNIKI**

1. Po przeprowadzeniu oceny Formularzy zgłoszeniowych Przewodniczący Kapituły przedstawi wyniki do wiadomości Organizatora konkursu w formie protokołu.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia 29 lipca 2016 r.
3. Wyniki rozstrzygnięcia konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Organizatora [www.aktywizacja.darr.pl](http://www.aktywizacja.darr.pl) do dnia 5 sierpnia 2016 r.

## **§ 6**

### **ZASADY POUFNOŚCI**

1. Członkowie Kapituły są zobowiązani do zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań Kapituły i nie ujawniania ich osobom trzecim.
2. Każdy z Członków Kapituły przed przystąpieniem do oceny merytorycznej Formularzy zgłoszeniowych musi podpisać Deklarację Bezstronności i Poufności Informacji, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Naruszenie obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu stanowi naruszenie istotnych postanowień Regulaminu.

## **DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI INFORMACJI**

Ja niżej podpisany/podpisana, niniejszym deklaruję, że zgadzam się brać udział w procedurze oceny Formularzy zgłoszeniowych do konkursu pn. „*Lider aktywizacji – Kreator zatrudnienia*”. *Promocja wizerunku firmy jako instytucji społecznie odpowiedzialnej, angażującej się w przedsięwzięcia innowacyjne korzystne dla rynku pracy i sprzyjające rozwojowi regionu, realizowanego w ramach projektu „Partnerstwo na rzecz Zatrudnienia. Aktywizacja-Motywacja-Praca”.*

Poprzez złożenie niniejszej deklaracji, potwierdzam, że zapoznałam/zapoznałem się z dostępnymi do dnia dzisiejszego informacjami dotyczącymi oceny i wyboru Formularzy zgłoszeniowych.

Deklaruję, że będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki.

Jeżeli okaże się, że w trakcie trwania procesu oceny Formularzy zgłoszeniowych zaistnieją jakiegokolwiek okoliczności mogące budzić wątpliwości, co do bezstronnej oceny wybranych Formularzy zgłoszeniowych z mojej strony, bezzwłocznie wstrzymam się z wyrażaniem opinii i dokonaniem oceny tego Formularza. Fakt taki zgłoszę Przewodniczącemu / Wiceprzewodniczącemu Kapituły konkursowej, przed rozpoczęciem procesu oceny Formularza zgłoszeniowego.

Zobowiązuję się utrzymywać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione, przygotowane przeze mnie w trakcie procedury oceny Formularzy zgłoszeniowych lub wynikające z procesu oceny.

**IMIĘ I NAZWISKO**

**PODPIS**

**DATA**

---

---

---

Załącznik nr 2 do Regulaminu oceny konkursu

Kryteria	Micro	Małe	Średnie przemysłowo-produkcyjne	Średnie handlowo-usługowe	Duże przemysłowe	Duże handlowo-usługowe
1) średnioroczne zatrudnienie w roku 2015- (od 0 do 5 pkt.)  *na podstawie definicji przeciętnego zatrudnienia wg GUS <a href="http://stat.gov.pl/metainformacje/sloownik-pojec/pojecia-stosowane-w-statystyce-publicznej/376.pojecie.html">http://stat.gov.pl/metainformacje/sloownik-pojec/pojecia-stosowane-w-statystyce-publicznej/376.pojecie.html</a>	od 5 os. do 6 os. = 1 pkt. od 7 os. do 8 os. = 3 pkt. 9 os. = 5 pkt.	od 12 os. do 19 os. = 1 pkt. od 20 os. do 29 os. = 3 pkt. od 30 os. do 49 os. = 5 pkt.	od 80 os. do 110 os. = 1 pkt. od 111 os. do 155 os. = 3 pkt. od 156 os. do 249 os. = 5 pkt.	od 80 os. do 110 os. = 1 pkt. od 111 os. do 155 os. = 3 pkt. od 156 os. do 249 os. = 5 pkt.	od 275 os. do 385 os. = 1 pkt. od 386 os. do 506 = 3 pkt. od 507 os. wzwyż = 5 pkt.	od 275 os. do 385 os. = 1 pkt. od 386 os. do 506 = 3 pkt. od 507 os. wzwyż = 5 pkt.
2) liczba stanowisk pracy utworzonych w roku 2015 - (od 0 do 10 pkt.)	za każdego pracownika 1 pkt.	za każdego pracownika 1 pkt.	od 1 do 3 os. = 4 pkt. od 4 do 7os. = 6 pkt. od 8 wzwyż = 10 pkt.	od 1 do 4 os. = 4 pkt. od 5 do 7os. = 6 pkt. od 8 wzwyż = 10 pkt.	od 1 do 10 os. = 4 pkt. od 11 do 30 os. = 6 pkt. od 31 wzwyż = 10 pkt.	od 1 do 10 os. = 4 pkt. od 11 do 30 os.= 6 pkt. od 31 wzwyż = 10 pkt.
3) procentowy wzrost zatrudnienia według stanu na dzień 31.12.2014 r. i stanu na dzień 31.12.2015r. - (od 0 do 10 pkt.)	od 20% do 29% = 1 pkt. od 30% do 39% = 3 pkt. od 40% do 49% = 5 pkt. od 50 wzwyż = 10 pkt.	od 20% do 29% = 1 pkt. od 30% do 39% = 3 pkt. od 40% do 49% = 5 pkt. od 50 wzwyż = 10 pkt.	od 20% do 29% = 1 pkt. od 30% do 39% = 3 pkt. od 40% do 49% = 5 pkt. od 50 wzwyż = 10 pkt.	od 20% do 29% = 1 pkt. od 30% do 39% = 3 pkt. od 40% do 49% = 5 pkt. od 50 wzwyż = 10 pkt.	od 20% do 29% = 1 pkt. od 30% do 39% = 3 pkt. od 40% do 49% = 5 pkt. od 50 wzwyż = 10 pkt.	od 20% do 29% = 1 pkt. od 30% do 39% = 3 pkt. od 40% do 49% = 5 pkt. od 50 wzwyż = 10 pkt.
4) średnioroczne zatrudnienie pracowników niepełnosprawnych w roku 2015 - (od 0 do 5 pkt.)  *na podstawie definicji przeciętnego zatrudnienia wg GUS <a href="http://stat.gov.pl/metainformacje/sloownik-pojec/pojecia-stosowane-w-statystyce-publicznej/376.pojecie.html">http://stat.gov.pl/metainformacje/sloownik-pojec/pojecia-stosowane-w-statystyce-publicznej/376.pojecie.html</a>	od 1 os. = 1 pkt. od 2 do 3 os. = 3 pkt. od 4 wzwyż = 5 pkt.	od 1 do 2 os. = 1 pkt. od 3 do 4 os. = 3 pkt. od 5 wzwyż = 5 pkt.	od 3 do 7 os. = 1 pkt. od 8 do 10 os. = 3 pkt. od 11 wzwyż = 5 pkt.	od 3 do 7 os. = 1 pkt. od 8 do 10 os. = 3 pkt. od 11 wzwyż = 5 pkt.	od 4 do 8 os. = 1 pkt. od 9 do 15 = 3 pkt. od 16 wzwyż = 5 pkt.	od 4 do 8 os. = 1 pkt. od 9 do 15 = 3 pkt. od 16 wzwyż = 5 pkt.
5) liczba zatrudnionych uczestników projektu „AKTYWIZACJA” – (od 0 do 20 pkt.)	za każdego pracownika 4 pkt.	za każdego pracownika 4 pkt.	za każdego pracownika 2 pkt.	za każdego pracownika 2 pkt.	za każdego pracownika 1 pkt.	za każdego pracownika 1 pkt.
6) liczba osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy, zatrudnionych w 2015 roku (z wyłączeniem uczestników projektu „AKTYWIZACJA”) – (od 0 do 20 pkt.)	za każdego pracownika 4 pkt.	za każdego pracownika 4 pkt.	za każdego pracownika 2 pkt.	za każdego pracownika 2 pkt.	za każdego pracownika 1 pkt.	za każdego pracownika 1 pkt.
7) łączna liczba godzin szkoleń nieobowiązkowych dla pracowników przeprowadzonych w 2015 r. – (od 0 do 5 pkt.)	Od 8h do 16h = 2 pkt. od 16h do 24h = 3 pkt. Od 24h wzwyż = 5 pkt.	Od 24h do 48h = 2 pkt. od 48h do 64h = 3 pkt. Od 64h wzwyż = 5 pkt.	od 48h do 64h = 1 pkt. od 64h do 80h = 3 pkt. od 80 h wzwyż = 5 pkt.	od 56h do 72h = 1 pkt. od 72h do 88h = 2 pkt. od 88 h wzwyż = 5 pkt.	od 56h do 72h = 1 pkt. od 72h do 88h = 2 pkt. od 88 h wzwyż = 5 pkt.	od 64 do 80 = 1 pkt. od 80h do 96h = 3 pkt. od 96h wzwyż = 5 pkt.
8) liczba przedsięwzięć organizowanych przez Powiatowe Urzędy Pracy (np. targi pracy, staże dla osób bezrobotnych), w których w 2015 r. uczestniczył przedsiębiorca – (od 0 do 5 pkt)	za każde wydarzenie 1 pkt.	za każde wydarzenie 1 pkt.	za każde wydarzenie 1 pkt.	za każde wydarzenie 1 pkt.	za każde wydarzenie 1 pkt.	za każde wydarzenie 1 pkt.
9) dodatkowy system wynagradzania pracowników – (od 0 do 10 pkt.)	Punktacja przyznawana na podstawie indywidualnej oceny Członkini/a Kapituły					
10) dodatkowy system świadczeń nieodpłatnych na rzecz pracowników - (od 0 do 10 pkt.)	Punktacja przyznawana na podstawie indywidualnej oceny Członkini/a Kapituły					

## KARTA OCENY FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO

\*\*\*

**„Lider aktywizacji – Kreator zatrudnienia”**  
**Promocja wizerunku firmy jako instytucji społecznie odpowiedzialnej, angażującej się w przedsięwzięcia innowacyjne korzystne dla rynku pracy i sprzyjające rozwojowi regionu.**

Projekt „Partnerstwo na rzecz Zatrudnienia. Aktywizacja-Motywacja-Praca” realizowany przez  
**Dolnośląską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A.**

DANE FIRMY ZGŁOSZONEJ DO KONKURSU			
Numer			
Nazwa firmy			
Wielkość firmy		<input type="checkbox"/> Mikro <input type="checkbox"/> Mała <input type="checkbox"/> Średnia <input type="checkbox"/> Duża	
Lp.	Kryteria merytoryczne	Przyznana liczba punktów	Maksymalna liczba punktów
1	średnioroczne zatrudnienie w roku 2015 - (od 0 do 5 pkt.),		0-5 pkt.
2	liczba stanowisk pracy utworzonych w roku 2015 - (od 0 do 10 pkt.),		0-10 pkt.
3	procentowy wzrost zatrudnienia według stanu na dzień 31.12.2014 r. i stanu na dzień 31.12.2015r. - (od 0 do 10 pkt.),		0-10 pkt.
4	średnioroczne zatrudnienie pracowników niepełnosprawnych w roku 2015 - (od 0 do 5 pkt.),		0-5 pkt.
5	liczba zatrudnionych uczestników projektu „AKTYWIZACJA” – (od 0 do 20 pkt.),		0-20 pkt.
6	liczba osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy, zatrudnionych w 2015 roku (z wyłączeniem uczestników projektu „AKTYWIZACJA”) – (od 0 do 20 pkt.),		0-20 pkt.
7	łączna liczba godzin szkoleń nieobowiązkowych dla pracowników przeprowadzonych w 2015 r. – (od 0 do 5 pkt.)		0-5 pkt.
8	liczba przedsięwzięć organizowanych przez Powiatowe Urzędy Pracy (np. targi pracy, staże dla osób bezrobotnych), w których w 2015 r. uczestniczył przedsiębiorca – (od 0 do 5 pkt),		0-5 pkt.
9	dotatkowy system wynagradzania pracowników		0-10 pkt.
10	dotatkowy system świadczeń nieodpłatnych na rzecz pracowników		0-10 pkt.
<b>SUMA</b>			<b>100 pkt.</b>

.....  
 Miejscowość, data

.....  
 Podpis Członka  
 Kapituły konkursowej