

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA ZDROWIA<sup>1)</sup>**

z dnia ..... r.

**w sprawie specjalizacji i uzyskiwania tytułu specjalisty przez farmaceutów**

Na podstawie art. 71 ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o zawodzie farmaceuty (Dz. U. z 2021 r. poz. 97) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) wykaz dziedzin farmacji, w których jest możliwe odbywanie szkolenia specjalizacyjnego;
- 2) wykaz kodów specjalizacji w określonych dziedzinach farmacji;
- 3) wysokość wynagrodzenia za wykonanie czynności kontrolnych, o których mowa w art. 47 ust. 10 pkt 1 ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o zawodzie farmaceuty (Dz. U. z 2021 r. poz. 97), zwanej dalej „ustawą”;
- 4) wykaz dziedzin farmacji, w których farmaceuta posiadający odpowiednią specjalizację I stopnia może uzyskać tytuł specjalisty po odbyciu uzupełniającego szkolenia specjalizacyjnego zgodnie z programem, o którym mowa w art. 50 ust. 16 ustawy;
- 5) regulamin postępowania kwalifikacyjnego;
- 6) zakres informacji, o których mowa w art. 53 ust. 3 ustawy, wprowadzanych za pomocą Systemu Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych, o którym mowa w art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2021 r. poz. 666 i 97), zwanego dalej „SMK”, przez kierownika specjalizacji;
- 7) wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 63 ust. 4 ustawy;
- 8) szczegółowy sposób i tryb składania Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Farmaceutów, zwanego dalej „PESF”, oraz ustalania jego wyników;
- 9) wzór dyplomu specjalisty;

---

<sup>1)</sup> Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej – zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 sierpnia 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. z 2021 r. poz. 932).

- 10) tryb wydawania przez dyrektora Centrum Egzaminów Medycznych, zwanego dalej „CEM”, duplikatu lub odpisu dyplomu PESF oraz sposób uiszczania opłaty za wydanie duplikatu lub odpisu dyplomu PESF;
- 11) tryb dokonywania przez dyrektora CEM wymiany dyplomu PESF oraz sposób uiszczania opłaty za dokonanie wymiany dyplomu;
- 12) wysokość opłaty za PESF.

**§ 2.** Ustala się wykaz dziedzin farmacji, w których jest możliwe odbywanie szkolenia specjalizacyjnego:

- 1) analityka farmaceutyczna;
- 2) bromatologia;
- 3) farmacja apteczna;
- 4) farmacja kliniczna;
- 5) farmacja przemysłowa;
- 6) farmacja szpitalna;
- 7) farmakologia;
- 8) lek roślinny;
- 9) radiofarmacja;
- 10) toksykologia.

**§ 3.** Wykaz kodów specjalizacji w dziedzinach, o których mowa w § 2, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

**§ 4.** Osobie wykonującej czynności kontrolne, o których mowa w art. 47 ust. 10 pkt 1 ustawy, przysługuje wynagrodzenie w wysokości 300 zł za przeprowadzenie tych czynności.

**§ 5.** Wykaz dziedzin farmacji, w których farmaceuta posiadający odpowiednią specjalizację I stopnia może uzyskać tytuł specjalisty po odbyciu uzupełniającego szkolenia specjalizacyjnego zgodnie z programem, o którym mowa w art. 50 ust. 16 ustawy, określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

**§ 6.** Regulamin postępowania kwalifikacyjnego do odbycia szkolenia specjalizacyjnego określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

**§ 7.** Kierownik specjalizacji wprowadza do SMK następujące dane:

- 1) potwierdzenie rozpoczęcia szkolenia specjalizacyjnego (datę rozpoczęcia);
- 2) potwierdzenie odbycia szkolenia teoretycznego i praktycznego, jeżeli dotyczy:
  - a) nazwę modułu nauczania,

- b) temat kursu,
  - c) liczbę godzin,
  - d) datę zaliczenia kursu,
  - e) zaliczenie szkolenia;
- 3) potwierdzenie odbycia stażu kierunkowego:
- a) nazwę stażu kierunkowego albo nazwę modułu nauczania,
  - b) nazwę i adres podmiotu prowadzącego staż kierunkowy,
  - c) termin realizacji stażu kierunkowego,
  - d) zaliczenie stażu kierunkowego,
  - e) datę zaliczenia stażu kierunkowego;
- 4) opinię dotyczącą przebiegu szkolenia specjalizacyjnego;
- 5) potwierdzenie zaliczenia szkolenia specjalizacyjnego przez kierownika specjalizacji z podaniem daty zaliczenia.

**§ 8.** Wzór oświadczenia członka Zespołu Egzaminacyjnego, o którym mowa w art. 63 ust. 4 ustawy, określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

**§ 9.** 1. Osoby zdające PESF są obowiązane przestrzegać poleceń członków Zespołu Egzaminacyjnego.

2. Zespół Egzaminacyjny przeprowadzający PESF jest odpowiedzialny za przestrzeganie norm porządkowych przez osoby zdające.

**§ 10.** 1. Egzamin testowy jest sprawdzianem wiadomości teoretycznych z zakresu objętego programem specjalizacji w danej dziedzinie.

2. Po rozpoczęciu egzaminu testowego do sali egzaminacyjnej mogą wchodzić osoby zdające, przedstawiciele CEM, członkowie Zespołu Egzaminacyjnego oraz osoby, o których mowa w ust. 3.

3. Dyrektor CEM może wyznaczyć dodatkowe osoby do wykonywania czynności administracyjno-technicznych. Osoby te nie wchodzi w skład Zespołu Egzaminacyjnego.

4. Dokumentem przeznaczonym do udzielania odpowiedzi w trakcie egzaminu testowego jest karta odpowiedzi, oznaczona numerem kodowym osoby zdającej nadanym przez CEM.

5. Przeliczenie procentowe poprawnych odpowiedzi udzielonych przez osobę zdającą na ocenę następuje według współczynników przeliczeń określonych w załączniku nr 5 do rozporządzenia.

**§ 11.** 1. W przypadku stwierdzenia błędów drukarskich uniemożliwiających udzielenie prawidłowej odpowiedzi, osoba zdająca ma prawo złożyć ustne zastrzeżenie w trakcie

egzaminu testowego. Zastrzeżenie składa się przewodniczącemu lub członkowi Zespołu Egzaminacyjnego, wskazując numer pytania testowego obarczonego błędem i wersję testu.

2. Przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego odnotowuje złożone zastrzeżenie w protokole, o którym mowa w art. 67 ust. 7 ustawy. Złożone zastrzeżenie jest weryfikowane bezpośrednio po jego złożeniu albo po zakończeniu egzaminu testowego.

3. W przypadku weryfikacji zastrzeżenia bezpośrednio po jego złożeniu, przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego pozostawia je do rozpatrzenia Zespołowi Egzaminacyjnemu przed zakończeniem egzaminu testowego. W przypadku gdy złożone zastrzeżenie może skutkować unieważnieniem pytania testowego, stosuje się odpowiednio ust. 4-6.

4. W przypadku, gdy złożone zastrzeżenie może skutkować unieważnieniem pytania testowego, przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego pozostawia je do rozpatrzenia Zespołowi Egzaminacyjnemu po zakończeniu egzaminu testowego.

5. Złożone zastrzeżenie, jest weryfikowane przez przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego, który rozstrzyga o uwzględnieniu albo o odrzuceniu złożonego zastrzeżenia. W przypadku gdy egzamin testowy jest przeprowadzany w dwóch albo więcej salach egzaminacyjnych, rozstrzygnięcia złożonego zastrzeżenia dokonuje jeden z przewodniczących Zespołów Egzaminacyjnych, wskazany przez dyrektora CEM. Przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego przekazuje rozstrzygnięcie złożonego zastrzeżenia pozostałym przewodniczącym Zespołów Egzaminacyjnych, którzy informują o tym rozstrzygnięciu osoby zdające.

6. W przypadku unieważnienia pytania testowego stosuje się odpowiednio art. 65 ust. 11 ustawy.

7. W przypadku uwag merytorycznych do pytań testowych, zastrzeżenie składa się przewodniczącemu lub członkowi Zespołu Egzaminacyjnego.

8. Zastrzeżenie składa się na karcie zastrzeżeń, zawierającej:

- 1) datę i miejsce egzaminu testowego;
- 2) określenie sesji egzaminacyjnej;
- 3) dziedzinę farmacji, w której był przeprowadzany egzamin testowy;
- 4) numer kodowy osoby zdającej;
- 5) numer kwestionowanego pytania testowego;
- 6) określenie wersji testu;
- 7) treść złożonego zastrzeżenia;
- 8) uzasadnienie złożonego zastrzeżenia;

- 9) czytelny podpis członka Zespołu Egzaminacyjnego przyjmującego złożone zastrzeżenie;
- 10) rozstrzygnięcie złożonego zastrzeżenia z uzasadnieniem;
- 11) czytelny podpis przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego.

9. Osoba zdająca ma prawo wglądu do książeczki testowej w trakcie formułowania zastrzeżeń.

10. Złożone zastrzeżenie jest weryfikowane przez przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego. W przypadku gdy egzamin jest przeprowadzany w dwóch albo więcej salach egzaminacyjnych, rozstrzygnięcia złożonego zastrzeżenia dokonuje jeden z przewodniczących Zespołów Egzaminacyjnych wskazany przez dyrektora CEM. Przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego przekazuje rozstrzygnięcie złożonego zastrzeżenia pozostałym przewodniczącym Zespołów Egzaminacyjnych, którzy informują o tym rozstrzygnięciu osoby zdające.

11. Przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego rozstrzyga o uwzględnieniu albo o odrzuceniu złożonego zastrzeżenia, zamieszczając na złożonej karcie zastrzeżeń pisemne uzasadnienie swojej decyzji. Złożona karta zastrzeżeń wraz z rozstrzygnięciem jest dołączana do protokołu, o którym mowa w ust. 14. Rozstrzygnięcie zastrzeżenia oraz jego uzasadnienie są publikowane na stronie internetowej CEM.

12. W przypadku większej liczby złożonych zastrzeżeń do tego samego pytania testowego, przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego może sporządzić dokument zawierający rozstrzygnięcie zastrzeżeń wraz z jego uzasadnieniem, który jest dołączany do protokołu, o którym mowa w ust. 14.

13. Rozstrzygnięcie przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego o unieważnieniu pytania testowego wydane bez zachowania procedury, o której mowa w ust. 1-4 lub w ust. 7-12, jest nieważne.

14. Zbiorcze zestawienie złożonych zastrzeżeń oraz ich rozstrzygnięcia zamieszcza się w protokole zawierającym:

- 1) datę i miejsce egzaminu testowego;
- 2) określenie sesji egzaminacyjnej;
- 3) dziedzinę farmacji, w której był przeprowadzany egzamin testowy;
- 4) liczbę złożonych zastrzeżeń;
- 5) liczbę uwzględnionych złożonych zastrzeżeń, z podaniem numerów pytań testowych i wersji testu;

- 6) liczbę odrzuconych złożonych zastrzeżeń, z podaniem numerów pytań testowych i wersji testu;
- 7) czytelny podpis przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego.

**§ 12.** 1. Egzamin ustny i egzamin praktyczny przeprowadza się w zakresie danej dziedziny farmacji i w sposób uwzględniający specyfikę tej dziedziny.

2. Egzamin ustny obejmuje 3 lub 4 zadania egzaminacyjne, a egzamin praktyczny obejmuje od 1 do 3 zadań egzaminacyjnych.

3. Każde zadanie egzaminacyjne jest oceniane odrębnie przez każdego członka Zespołu Egzaminacyjnego.

4. Członek Zespołu Egzaminacyjnego ocenia zadanie zgodnie z następującą skalą ocen:

- 1) 5 (bardzo dobry);
- 2) 4,5 (dobry plus);
- 3) 4 (dobry);
- 4) 3,5 (dostateczny plus);
- 5) 3 (dostateczny);
- 6) 2 (niedostateczny).

5. Uzyskanie przez osobę zdającą oceny niedostatecznej za którekolwiek z zadań egzaminacyjnych powoduje uzyskanie negatywnego wyniku egzaminu ustnego albo egzaminu praktycznego.

6. Ocena częściowa za zadanie egzaminacyjne ustalana jest jako średnia arytmetyczna ocen przyznanych przez poszczególnych członków Zespołu Egzaminacyjnego, zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

7. Oceną końcową egzaminu ustnego i egzaminu praktycznego jest ocena wynikająca ze średniej arytmetycznej ocen częściowych uzyskanych za poszczególne zadania egzaminacyjne, z zastrzeżeniem ust. 5. Ocenę końcową ustala się według skali, o której mowa w ust. 4, zgodnie z przelicznikiem ocen końcowych określonym w załączniku nr 6 do rozporządzenia.

8. Osobę zdającą, która otrzymała ocenę bardzo dobrą z egzaminu teoretycznego i ocenę bardzo dobrą z egzaminu praktycznego otrzymuje jako ocenę końcową PESF ocenę bardzo dobrą z wyróżnieniem, jeżeli za taką oceną opowie się Zespół Egzaminacyjny przeprowadzający egzamin praktyczny tej osoby.

**§ 13.** Wzór dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu specjalisty, o którym mowa w art. 69 ust. 1 ustawy, określa załącznik nr 7 do rozporządzenia.

**§ 14.** 1. Odpis dyplomu PESF jest wydawany na wniosek farmaceuty.

2. Duplikat dyplomu PESF jest wydawany na umotywowany wniosek farmaceuty.

3. Opłatę za wydanie odpisu albo duplikatu dyplomu uiszcza się na rachunek bankowy CEM, podany na stronie internetowej CEM.

4. W przypadku nieuiszczenia opłaty, o której mowa w ust. 3, albo niedołączenia do wniosku jej potwierdzenia, dyrektor CEM wzywa farmaceutę do usunięcia braków formalnych w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, z pouczeniem że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2, bez rozpoznania.

5. Odpisy i duplikaty dyplomów PESF wydaje się według wzoru, o którym mowa w § 13.

6. Duplikat dyplomu PESF jest oznaczony pieczęcią, nadrukiem lub naklejką o treści „Duplikat”.

7. Odpis dyplomu PESF, w przypadku postaci papierowej, jest drukowany na miękkim papierze z napisem „Odpis” oraz sygnowany pieczęcią, nadrukiem lub naklejką „Za zgodność z oryginałem” i pieczęcią, nadrukiem lub naklejką zawierającą imię (imiona), nazwisko i funkcję dyrektora CEM oraz jego podpis.

8. Wydanie odpisu albo duplikatu następuje w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa odpowiednio w ust. 1 albo 2, z dołączonym do niego potwierdzeniem wniesienia opłaty, o której mowa w ust. 3.

**§ 15.** 1. Farmaceuta może zwrócić się do dyrektora CEM z pisemnym wnioskiem o wymianę dyplomu. Do wniosku dołącza się dyplom, który ma być wymieniony.

2. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 1, CEM weryfikuje zasadność dokonania wymiany dyplomu. Wymiana dyplomu nie jest dokonywana, jeżeli na dyplomie nie stwierdza się błędu. W takim przypadku, dyplom jest zwracany farmaceutce.

3. Opłatę za wymianę dyplomu uiszcza się na rachunek bankowy CEM podany na stronie internetowej CEM. W przypadku nieuiszczenia tej opłaty albo niedołączenia do wniosku potwierdzenia, dyrektor CEM wzywa wnioskodawcę do uiszczenia wymaganej opłaty oraz przekazania dokumentu potwierdzającego dokonanie tej czynności do CEM w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, z pouczeniem że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku, o którym mowa w ust. 1, bez rozpoznania.

4. Wymiana dyplomu może nastąpić wyłącznie po otrzymaniu przez CEM dyplomu błędnego.

5. Wydanie dyplomu w wyniku złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, następuje w terminie 30 dni od dnia tego wniosku, z dołączonym do niego potwierdzeniem wniesienia opłaty, o której mowa w art. 61 ust. 1 ustawy.

§ 16. Wysokość opłaty za PESF wynosi 400 zł.

§ 17. W przypadku przystępowania wyłącznie do egzaminu teoretycznego albo wyłącznie do egzaminu praktycznego wchodzącego w skład PESF, wysokość opłaty wynosi 200 zł.

§ 18. CEM informuje właściwego wojewodę o pozytywnym wyniku PESF.

§ 19. Szkolenia specjalizacyjne rozpoczęte i niezakończone przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia są kontynuowane na podstawie dotychczasowych przepisów.

§ 20. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>2)</sup>

**MINISTER ZDROWIA**

---

<sup>2)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 15 lutego 2017 r. w sprawie specjalizacji i uzyskiwania tytułu specjalisty przez farmaceutów (Dz. U. poz. 516, z 2019 r. poz. 2062 oraz z 2020 r. poz. 1408), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, zgodnie z art. 94 pkt 1 ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o zawodzie farmaceuty (Dz. U. z 2021 r. poz. 97).



**ZA ZGODNOŚĆ POD WZGLĘDEM  
PRAWNYM, LEGISLACYJNYM I  
REDAKCYJNYM**

**ANNA SKOWROŃSKA-KOTRA**

**ZASTĘPCA DYREKTORA**

**DEPARTAMENTU PRAWNEGO**

**MINISTERSTWA ZDROWIA**

**/PODPISANO KWALIFIKOWANYM**

**PODPISEM ELEKTRONICZNYM/**

Załączniki do rozporządzenia  
Ministra Zdrowia z dnia .....  
2021 r. (poz. ....)

**Załącznik nr 1**

**WYKAZ KODÓW SPECJALIZACJI W OKREŚLONYCH DZIEDZINACH**

Lp.	Nazwa dziedziny	Kod specjalizacji
1.	analityka farmaceutyczna	013
2.	bromatologia	015
3.	farmacja apteczna	010
4.	farmacja kliniczna	017
5.	farmacja przemysłowa	012
6.	farmacja szpitalna	011
7.	farmakologia	018
8.	lek roślinny	016
9.	radiofarmacja	007
10.	toksykologia	014

**WYKAZ DZIEDZIN FARMACJI, W KTÓRYCH FARMACEUTA POSIADAJĄCY  
ODPOWIEDNIĄ SPECJALIZACJĘ I STOPNIA MOŻE UZYSKAĆ TYTUŁ  
SPECJALISTY, PO ODBYCIU UZUPEŁNIAJĄCEGO SZKOLENIA  
SPECJALIZACYJNEGO ZGODNIE Z PROGRAMEM, O KTÓRYM MOWA W  
ART. 50 UST. 16 USTAWY**

Lp.	Rodzaj dziedziny farmacji	Specjalności, w których można uzyskać tytuł specjalisty
1.	analitka farmaceutyczna	analitka farmaceutyczna
2.	farmacja apteczna	farmacja apteczna
		farmacja kliniczna
		farmacja szpitalna
3.	farmakologia i zielarstwo	farmakologia
		lek roślinny
4.	farmakologia	farmakologia
5.	toksykologia	toksykologia

**REGULAMIN POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO**

1. W celu zakwalifikowania wnioskodawcy do odbycia szkolenia specjalizacyjnego w danej dziedzinie farmacji przeprowadza się postępowanie kwalifikacyjne, które obejmuje ocenę formalną wniosku, o którym mowa w art. 50 ust. 8 ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o zawodzie farmaceuty (Dz. U. z 2021 r. poz. 97) oraz postępowanie konkursowe.
2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku o rozpoczęcie szkolenia specjalizacyjnego, właściwy wojewoda Systemu Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych, o którym mowa w art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2021 r. poz. 666 i 97), zwanego dalej „SMK”, zwraca wniosek i wzywa wnioskodawcę do usunięcia braków, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu, wniosek jest pozostawiany bez rozpoznania.
3. W przypadku, gdy liczba kandydatów do odbycia szkolenia specjalizacyjnego spełniających warunki określone w art. 50 ust. 2 ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o zawodzie farmaceuty jest większa niż liczba miejsc szkoleniowych, przeprowadza się postępowanie konkursowe. Ogłoszenie o terminie wszczęcia postępowania konkursowego dokonuje wojewoda za pomocą SMK.
4. W postępowaniu konkursowym przyznaje się punkty za:
  - 1) co najmniej 3-letni staż pracy w zawodzie farmaceuty w pełnym wymiarze czasu pracy - 10 punktów;
  - 2) posiadanie stopnia doktora nauk medycznych - 10 punktów;
  - 3) opublikowanie jako autor lub współautor:
    - a) książki naukowej - 3 punkty,
    - b) artykułu naukowego oryginalnego - 1 punkt,
    - c) artykułu o charakterze pogładowym, rozdziału w książce naukowej lub popularnonaukowej - 1 punkt,
    - d) artykułu popularnonaukowego, programu multimedialnego lub komunikatu z badań naukowych - 1 punkt

- z zakresu farmacji.

5. W przypadku, gdy co najmniej dwóch kandydatów ubiegających się o miejsce szkoleniowe w tej samej dziedzinie ma identyczny wynik w postępowaniu konkursowym, uwzględnia się wynik studiów na dyplomie ukończenia studiów wyższych.
6. W przypadku, gdy co najmniej dwóch kandydatów ubiegających się o miejsce szkoleniowe w tej samej dziedzinie ma identyczny wynik studiów na dyplomie ukończenia studiów wyższych, uwzględnia się średnią ocen uzyskaną w okresie studiów liczoną do dwóch znaków po przecinku, ze wskazaniem skali ocen jaka obowiązywała na uczelni.
7. W przypadku, o którym mowa w pkt 6, właściwy wojewoda, za pomocą SMK, wzywa niezwłocznie kandydatów do dostarczenia dokumentu albo jego odwzorowania cyfrowego, poświadczającego średnią ocen uzyskaną w okresie studiów liczoną do dwóch znaków po przecinku.
8. W przypadku, gdy co najmniej dwóch kandydatów ubiegających się o miejsce szkoleniowe w tej samej dziedzinie ma identyczną średnią ocen uzyskaną w okresie studiów liczoną do dwóch znaków po przecinku, uwzględnia się staż pracy w zawodzie farmaceuty w pełnym wymiarze czasu pracy - 1 punkt za każdy rok pracy.
9. Do odbywania szkolenia specjalizacyjnego kwalifikuje się farmaceutów, w liczbie odpowiadającej liczbie wolnych miejsc przyznanych na dane postępowanie kwalifikacyjne w danej dziedzinie w danym województwie, w kolejności od najwyższego wyniku uzyskanego w postępowaniu konkursowym.
10. Wnioskodawca, który nie został zakwalifikowany do odbycia szkolenia specjalizacyjnego, może zwrócić się do właściwego wojewody o weryfikację postępowania kwalifikacyjnego, w terminie 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyniku postępowania. Wojewoda zawiadamia wnioskodawcę o rozstrzygnięciu sprawy niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku, za pomocą SMK.
11. Wojewoda, uwzględniając wynik przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego, kieruje wnioskodawcę do odbywania szkolenia specjalizacyjnego w jednostce szkolącej, posiadającej wolne miejsca szkoleniowe, za pomocą SMK.

WZÓR

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA ZESPOŁU EGZAMINACYJNEGO**

.....  
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....  
(numer PESEL)<sup>1)</sup>

**Oświadczenie**

Ja, niżej podpisana(y), oświadczam, że nie jestem:

- 1) małżonkiem;
- 2) osobą pozostającą w stosunku:
  - a) pokrewieństwa albo powinowactwa do drugiego stopnia,
  - b) przysposobienia;
- 3) osobą pozostającą we wspólnym pożyciu;
- 4) osobą pozostającą w stosunku zależności służbowej

osoby przystępującej do Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Farmaceutów w dziedzinie ..... w sesji wiosennej/jesiennej<sup>2)</sup>..... r., składanego przed Zespołem Egzaminacyjnym, do którego zostałam(em) wyznaczona(y).

Oświadczam również, że nie zostałam(em) skazana(y) prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Jestem świadoma(y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

---

<sup>1)</sup> W przypadku braku numeru PESEL należy podać cechy dokumentu potwierdzającego tożsamość: nazwę i numer dokumentu oraz państwo jego wydania.

<sup>2)</sup> Niepotrzebne skreślić.

**WSPÓLCZYNNIKI PRZELICZEŃ PROCENTOWYCH POPRAWNYCH  
ODPOWIEDZI UDZIELONYCH PRZEZ OSOBĘ ZDAJĄCĄ NA OCENĘ**

Lp.	Odsetek maksymalnej liczby punktów	Ocena
1.	$\geq 90\%$	5
2.	$\geq 82\%$ i $<90\%$	4,5
3.	$\geq 75\%$ i $<82\%$	4
4.	$\geq 68\%$ i $<75\%$	3,5
5.	$\geq 60\%$ i $<68\%$	3
6.	$<60\%$	2

**PRZELICZNIKI OCEN KOŃCOWYCH**

Lp.	Ocena	Przelicznik
1.	(5) bardzo dobry	od 4,76 do 5,0
2.	(4,5) dobry plus	od 4,26 do 4,75
3.	(4) dobry	od 3,76 do 4,25
4.	(3,5) dostateczny plus	od 3,26 do 3,75
5.	(3) dostateczny	do 3,25
6.	(2) niedostateczny	w przypadku gdy co najmniej jedna ocena jest niedostateczna

**WZÓR**

**DYPŁOM**

Pani/Pan .....  
urodzona(-ny) ..... w .....  
posiadająca(-cy) obywatelstwo .....  
oraz numer prawa wykonywania zawodu farmaceuty.....  
po zrealizowaniu programu szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie.....  
i złożeniu Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Farmaceutów  
z oceną ..... w dniu.....  
przed Państwową Komisją Egzaminacyjną w trybie określonym w rozporządzeniu Ministra  
Zdrowia z dnia ..... r. w sprawie specjalizacji i uzyskiwania tytułu specjalisty przez  
farmaceutów (Dz. U. poz. ....,)

**uzyskała/uzyskał tytuł specjalisty w dziedzinie .....**

(pieczęć urzędowa Centrum Egzaminów Medycznych)

.....  
(podpis Dyrektora Centrum Egzaminów Medycznych albo nadruk, albo naklejka zawierająca imię i nazwisko oraz funkcję)

.....  
(podpis Przewodniczącego Państwowej Komisji Egzaminacyjnej albo nadruk, albo naklejka zawierająca imię i nazwisko oraz funkcję)

.....  
(numer dyplomu)

.....  
(miejsce i data wydania dyplomu)

Opis wzoru dyplomu:

1. Wzór dyplomu zawiera:

1) elementy zabezpieczające przed fałszerstwem w przypadku podłoża:

- a) papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym,
- b) papier uczulony na działanie odczynników chemicznych (zabezpieczony chemicznie),



- c) dwutonowy bieżący znak wodny,
  - d) włókna zabezpieczające widoczne wyłącznie w świetle widzialnym,
  - e) włókna zabezpieczające widoczne w świetle widzialnym i aktywne w promieniowaniu ultrafioletowym,
  - f) włókna zabezpieczające widoczne wyłącznie w promieniowaniu ultrafioletowym,
  - g) dwukolorowe włókna zabezpieczające widoczne wyłącznie w promieniowaniu ultrafioletowym,
  - h) losowo rozmieszczone drobiny niewidoczne w świetle widzialnym i wykazujące luminescencję w promieniowaniu ultrafioletowym typu „gwiazdny pył” („gwiazdziste niebo”);
- 2) elementy zabezpieczające przed fałszerstwem w przypadku druku:
- a) druk offsetowy,
  - b) dwukolorowe linie giloszowe wykonane w technice druku irysowego,
  - c) mikrodruki,
  - d) element graficzny wykonany farbą aktywną wyłącznie w promieniowaniu ultrafioletowym,
  - e) element graficzny wykonany farbą irydyscentną;
- 3) dane:
- a) numer dyplomu specjalisty,
  - b) imię (imiona) i nazwisko,
  - c) data i miejsce urodzenia,
  - d) numer prawa wykonywania zawodu,
  - e) data złożenia egzaminu państwowego,
  - f) nazwa dziedziny programu szkolenia specjalizacyjnego,
  - g) nazwa dziedziny szkolenia specjalizacyjnego, w której został uzyskany tytuł specjalisty,
  - h) pieczęć urzędowa instytucji wydającej dyplom specjalisty,
  - i) podpis Dyrektora instytucji wydającej dyplom specjalisty albo nadruk, albo naklejka zawierająca imię (imiona) i nazwisko oraz funkcję,
  - j) podpis Przewodniczącego Państwowej Komisji Egzaminacyjnej albo nadruk, albo naklejka zawierająca imię (imiona) i nazwisko oraz funkcję,
  - k) miejsce i data wydania dyplomu specjalisty.

2. Blankiet wzoru dyplomu jest wykonany na podłożu papierowym w formacie jednostronnym A4, papier o gramaturze 120 g/m<sup>2</sup>.

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 71 ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o zawodzie farmaceuty (Dz. U. z 2021 r. poz. 97), zwanej dalej „ustawą”, zgodnie z którym minister właściwy do spraw zdrowia, określa, w drodze rozporządzenia:

1) wykaz dziedzin farmacji, w których jest możliwe odbywanie szkolenia specjalizacyjnego, uwzględniając potrzebę zabezpieczenia dostępu do świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie oraz potrzebę zapewnienia dostępu do usług farmaceutycznych;

2) wykaz kodów specjalizacji w określonych dziedzinach;

3) wysokość wynagrodzenia za wykonanie czynności kontrolnych, o których mowa w art. 47 ust. 10 pkt 1 ustawy, uwzględniając nakład pracy związany z przeprowadzaniem czynności kontrolnych;

4) wykaz dziedzin farmacji, w których farmaceuta posiadający odpowiednią specjalizację I stopnia może uzyskać tytuł specjalisty po odbyciu uzupełniającego szkolenia specjalizacyjnego zgodnie z programem, o którym mowa w art. 50 ust. 16 ustawy, uwzględniając potrzebę zapewnienia dostępu do usług farmaceutycznych;

5) regulamin postępowania kwalifikacyjnego, uwzględniając konieczność zapewnienia sprawnej organizacji tego postępowania;

6) zakres informacji, o których mowa w art. 53 ust. 3 ustawy, wprowadzanych za pomocą Systemu Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych, o którym mowa w art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2021 r. poz. 666 i 97), zwanego dalej „SMK”, przez kierownika specjalizacji, uwzględniając konieczność zapewnienia pełnej informacji niezbędnej do prowadzenia specjalizacji;

7) wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 63 ust. 4 ustawy, uwzględniając konieczność zachowania bezstronności pracy Państwowej Komisji Egzaminacyjnej, zwanej dalej „PKE”;

8) szczegółowy sposób i tryb składania Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Farmaceutów, zwanego dalej „PESF” oraz ustalania jego wyników, uwzględniając

konieczność prawidłowego i efektywnego przeprowadzenia PESF oraz zapewnienia równego traktowania osób składających PESF;

9) wzór dyplomu specjalisty;

10) tryb wydawania przez dyrektora Centrum Egzaminów Medycznych, zwanego dalej „CEM” duplikatu lub odpisu dyplomu PESF oraz sposób uiszczania opłaty za wydanie duplikatu lub odpisu dyplomu PESF;

11) tryb dokonywania przez dyrektora CEM wymiany dyplomu PESF oraz sposób uiszczania opłaty za dokonanie wymiany dyplomu;

12) wysokość opłaty za PESF, uwzględniając koszty przeprowadzenia PESF oraz wydania dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu specjalisty.

Głównym celem projektu jest szczegółowe uregulowanie zagadnień związanych ze szkoleniem specjalizacyjnym oraz uzyskaniem dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu specjalisty przez osobę wykonującą zawód farmaceuty.

Projekt rozporządzenia określa wykaz kodów specjalizacji (załącznik nr 1 do projektu rozporządzenia).

W projekcie rozporządzenia określono wysokość wynagrodzeń dla osób wykonujących czynności kontrolne w ramach kontroli realizacji szkolenia specjalizacyjnego prowadzonego przez jednostki szkolące, które uzyskały akredytację na prowadzenie ww. szkolenia w danej dziedzinie farmacji. Wynagrodzenie w tym zakresie wynosić będzie 300 zł dla jednej osoby za przeprowadzenie czynności kontrolnych w ramach jednej kontroli.

Projekt rozporządzenia określa wykaz specjalności, w których farmaceuta może odbywać szkolenie specjalizacyjne, analogicznie jak było to określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 15 lutego 2017 r. w sprawie specjalizacji i uzyskiwania tytułu specjalisty przez farmaceutów (Dz. U. poz. 516, z 2019 r. poz. 2062 oraz z 2020 r. poz. 1408), zwanego dalej „rozporządzeniem z dnia 15 lutego 2017 r.”.

Szkolenie specjalizacyjne będzie odbywać się, w następujących dziedzinach farmacji:

1) analityka farmaceutyczna;

2) bromatologia;

3) farmacja apteczna;

- 4) farmacja kliniczna;
- 5) farmacja przemysłowa;
- 6) farmacja szpitalna;
- 7) farmakologia;
- 8) lek roślinny;
- 9) radiofarmacja;
- 10) toksykologia.

W projekcie rozporządzenia określa się także wykaz dziedzin farmacji, w których farmaceuta posiadający odpowiednią specjalizację I stopnia może uzyskać tytuł specjalisty po odbyciu uzupełniającego szkolenia specjalizacyjnego zgodnie z programem, o którym mowa w art. 50 ust. 16 ustawy, uwzględniając potrzebę zapewnienia dostępu do usług farmaceutycznych (załącznik nr 2 do projektu rozporządzenia), analogicznie jak to było określone na podstawie rozporządzenia z dnia 15 lutego 2017 r.

Projektowana regulacja określa regulamin postępowania kwalifikacyjnego dotyczącego rozpoczęcia szkolenia specjalizacyjnego przez farmaceutę (załącznik nr 3 do projektu rozporządzenia).

Projekt rozporządzenia określa zakres informacji, o których mowa w art. 53 ust. 3 ustawy, zgodnie z którym kierownik specjalizacji prowadzi EKS i wprowadza na bieżąco do SMK informacje niezbędne do prowadzenia rejestru, o którym mowa w art. 53 ust. 1 ustawy, a także oceny przebiegu szkolenia specjalizacyjnego danej osoby odbywającej to szkolenie.

Osobie zakwalifikowanej do rozpoczęcia szkolenia specjalizacyjnego właściwy wojewoda będzie tworzył w SMK elektroniczną kartę przebiegu szkolenia specjalizacyjnego, zwaną dalej „EKS”, z określoną planowaną datą rozpoczęcia szkolenia specjalizacyjnego. Nowa EKS, będzie stanowiła dowód odbycia szkolenia specjalizacyjnego zgodnie z jego programem, umożliwiając monitorowanie przebiegu szkolenia specjalizacyjnego danego farmaceuty, co uprości także planowanie realizacji staży i kursów odbywanych w ramach szkolenia specjalizacyjnego.

W projekcie rozporządzenia określono także wzór oświadczenia członków Zespołów Egzaminacyjnych wyznaczonych spośród członków Państwowej Komisji Egzaminacyjnej,

zwanej dalej „PKE”, w celu zapewnienia bezstronności pracy osób przeprowadzających PESF (załącznik nr 4 do projektu rozporządzenia).

Projekt rozporządzenia zawiera także szczegółowe regulacje dotyczące sposobu i trybu składania PESF, które są spójne z zasadami dotyczącymi przeprowadzania państwowych egzaminów specjalizacyjnych, zarówno w dziedzinach diagnostyki laboratoryjnej, jak i w dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia. Przyjęte w projekcie rozporządzenia rozwiązania mają na celu m.in. ułatwienie Zespołom Egzaminacyjnym wyodrębnionym z PKE, przestrzegania norm porządkowych przez osoby zdające ww. egzamin, jak również przeliczania procentowego, poprawnych odpowiedzi udzielonych przez osobę zdającą, przez określenie współczynnika przeliczeń oraz ustalania oceny końcowej polegającej na doprecyzowaniu zasad ustalania ocen cząstkowych składających się na ocenę końcową (załącznik nr 5 i 6 do projektu rozporządzenia).

Projekt rozporządzenia określa także wzór dyplomu specjalisty (załącznik nr 7 do projektu rozporządzenia).

Jednocześnie projektowane regulacje określają tryb wydawania przez dyrektora CEM duplikatu lub odpisu dyplomu PESF oraz sposób uiszczania opłaty za wydanie duplikatu lub odpisu dyplomu PESF, tryb dokonywania przez dyrektora CEM wymiany dyplomu PESF oraz sposób uiszczania opłaty za dokonanie wymiany dyplomu oraz wysokość opłaty za PESF, uwzględniając koszty przeprowadzenia PESF oraz wydania dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu specjalisty.

W projekcie rozporządzenia została wskazana opłata za PESF - w wysokości 400 zł. Projektowane przepisy umożliwiają także uiszczanie odpowiednio niższej opłaty za PESF, w przypadku przystępowania tylko do jednej części PESF - w wysokości 200 zł. Wysokość opłaty za PESF ustalono przy uwzględnieniu faktycznych kosztów jego organizacji i przeprowadzenia. Należy podkreślić, iż w trybie dotychczasowych przepisów opłata za egzamin PESF również wynosiła 400 zł.

Zgodnie z § 19 projektu rozporządzenia, szkolenia specjalizacyjne rozpoczęte i niezakończone przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia są kontynuowane na podstawie dotychczasowych przepisów.

Przewiduje się, iż rozporządzenie wejdzie w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Projekt nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej.

Projektowane rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597) i w związku z tym nie podlega notyfikacji.

Projektowane rozporządzenie nie wprowadza nowych rozwiązań, w stosunku do obecnie obowiązujących, które miałyby wpływ na sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw.

Jednocześnie należy wskazać, że nie ma możliwości podjęcia alternatywnych w stosunku do projektowanego rozporządzenia środków umożliwiających osiągnięcie zamierzonego celu.